

VERBALE dell'ASSEMBLEA dei SOCI

dell'associazione Pro Loco Saltino-Vallombrosa del 26 febbraio 2017.

Il giorno 26 febbraio 2017 alle ore 16,30, come da decisione del Consiglio Direttivo e da convocazione della Vice-Presidente Emanuela Bucci (in vece della Presidente dimissionaria Celeste Di Cesare) , si è tenuta nei locali della Biblioteca Comunale di Reggello, la riunione in seconda convocazione dei soci dell'Associazione Pro Loco Saltino Vallombrosa per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Relazione del Presidente sulle attività svolte nella passata gestione del 2016;
2. Approvazione del bilancio dell'esercizio 2016;
3. Approvazione del preventivo economico della gestione 2017;
4. Nomina del Sindaco Revisore e relativo Supplente;
5. Esame delle problematiche generali che interessano il territorio ed il suo sviluppo turistico;
6. Varie ed eventuali.

La Presidente, verificata la validità della convocazione, apre i lavori dell'Assemblea dando il benvenuto a tutti gli intervenuti e procedendo all'appello nominale dei presenti.

Risultano presenti i sigg.ri Soci: Paolo Sassolini; Roberto Tiengo; Daniela Ciucchi; Marco Bracci; Francesco Giunta; Anna Maria Tracchi; Eveli Perugi; Viola Guerri; risultano presenti i seguenti sigg.ri Consiglieri:, Daniele Grazzini, Emanuela Bucci, Paola Ugolini, Novara Arnetoli, Alessandro Pratesi, Luciano Cicali; assenti giustificati Ennio Sottili e Mirella Fibbi; è presente altresì il Sindaco Revisore Daigo Mastelli. Tutti gli intervenuti, tranne quelli con specifica annotazione, risultano in regola con l'iscrizione alla Pro Loco.

Risulta presente la maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo nonché il Sindaco Revisore.

La Presidente dell'Assemblea per Statuto, Emanuela Bucci, verificata la regolarità della convocazione e della costituzione della presente Assemblea, apre i lavori ringraziando i soci che sono intervenuti, lamentando peraltro la scarsa partecipazione nonostante l'importanza degli argomenti all'OdG: dietro sollecitazione del Tesoriere Ugolini e della stessa Assemblea, si prende atto che per le prossime Assemblee necessiterà un'opera di maggiore comunicazione e sollecitazione alla partecipazione.

La Presidente preliminarmente esprime il sentito ringraziamento del Consiglio Direttivo alla ex-Presidente Celeste Di Cesare per l'impegno profuso e gli importanti risultati conseguiti sotto la sua conduzione della Pro Loco. L'Assemblea prende atto e si associa nel ringraziamento e nell'espressione di dispiacimento per la perdita di tale importantissimo esponente.

Segretario dell'Assemblea è, come da Statuto, Alessandro Pratesi. Si procede all'esame dell'OdG.:

Punto 1 dell'OdG: La Presidente espone un breve riepilogo delle attività svolte nell'arco della gestione 2016, in particolare il Mercatino Natalizia, la Fiera d'Estate Arte e Mestieri, la Castagnata, il Mercatino di Pasquetta, la Mostra Canina, Tornei di Briscola, Tombolate, Serate Danzanti. La vicepresidente segnala l'importante attività svolta per conseguire la messa a norma ed a disposizione della Pro Loco a titolo gratuito del Polivalente, la cui inaugurazione è avvenuta lo scorso agosto, ed è stato già utilizzato in più occasioni. Fa presente infine che siamo orgogliosi di essere riusciti a riportare a Vallombrosa il "Premio Letterario Vallombrosa" organizzato dal Rotary Club, che si è celebrato l'11 giugno 2016 nella sala capitolare dell'Abbazia di Vallombrosa ed alla quale è stata abbinata una passeggiata ecologica. Il Segretario informa l'Assemblea che nel corso del 2016 si sono verificate le

dimissioni, variamente e comunque giustificatamente motivate, di tre consiglieri: Celeste Di Cesare, Marco Bracci e Annamaria Pecoraro. Gli stessi sono stati sostituiti, a termini di regolamento, con i nuovi consiglieri Luciano Cicali, Daigo Mastelli e Mirella Fibbi, i quali hanno accettato la carica, salvo il secondo, la cui accettazione deve necessariamente seguire le dimissioni per incompatibilità dalla carica di Sindaco Revisore, cosa che è prevista per la corrente Assemblea, dopo l'approvazione del bilancio 2016 e relative relazioni. I tre nuovi soci sono coloro che, in occasione delle elezioni del 2015 risultarono primi fra i non eletti, considerando anche le sostituzioni avvenute del corso dello stesso anno 2015. Per quanto concerne le cariche, a seguito anche delle dimissioni di Paola Ugolini dalla carica di Tesoriere (ma non da quella di Consigliere), queste verranno riassegnate del Consiglio Direttivo nella prossima riunione, che sarà nella pienezza dei suoi componenti, vale a dire con i nuovi entrati. L'Assemblea prende atto ed approva all'unanimità la procedura illustrata.

Punto 2 dell'OdG: Il Tesoriere illustra ai soci la propria relazione nonché il rendiconto della gestione 2016 (conto economico e situazione patrimoniale), che si allegano al presente verbale del quale vanno a costituire parte integrante, e che presenta un avanzo positivo economico di € 1.458,00. Fa presente che permangono un paio di pendenze della precedente gestione, che si conta di risolvere a breve, senza oneri per la Pro Loco o comunque con oneri limitati entro le disponibilità liquide. Prende la parola il sindaco revisore Daigo Mastelli, che illustra la propria relazione che si allega al presente verbale del quale va a costituire parte integrante. Dopo ampia discussione, viene posta in votazione l'approvazione del consuntivo e delle relazioni del Tesoriere e Revisore: l'Assemblea approva all'unanimità.

Punto 3 dell'OdG: La Presidente espone un breve elenco riepilogativo delle attività che si intendono porre in essere nella gestione 2017, confermando il programma già effettuato nell'anno 2016. Viene confermata anche per il 2017 la quota annuale di associazione alla Pro Loco nella misura di € 10,00. Viene fatto presente che sono in corso contatti con l'Amministrazione Comunale per riprendere in capo alla Pro Loco la gestione del punto informazioni turistiche del Saltino, nei locali di piazza Roma che verrebbero assegnati alla Pro Loco a titolo gratuito, a mezzo apposita convenzione con la quale si spera anche di trattare un minimo di disponibilità economica per la gestione per tutto l'arco dell'anno degli aggiornamenti e della comunicazione del sito internet e delle relazioni informative esterne anche con un occhio ai "social": per tutto quanto sopra la Presidente richiede il mandato per il Consiglio Direttivo, che viene approvato all'unanimità. La Presidente illustra che la Pro Loco dovrà affrontare la problematica della preannunciata chiusura dell'attività del Daino Bianco, con il conseguente venir meno, fra l'altro, di alcune attività essenziali, quali quella della vendita di giornali, dell'organizzazione delle conferenze culturali e quella dell'Internet Point/fax/fotocopie: laddove non vi fossero operatori economici locali interessati a rilevare tali attività, la Pro Loco si dovrà far carico della gestione degli stessi, incluse le conseguenti modificazioni del proprio profilo fiscale ed amministrativo: in tal senso il Presidente richiede l'autorizzazione dell'Assemblea, incluso l'acquisto degli strumenti ed arredi minimi essenziali (computer, espositori, bancone, ecc.). L'assemblea prende atto della relazione della Vicepresidente ed approva all'unanimità, incluso tutto quanto necessario per l'eventuale ripresa di parte delle attività, quelle essenziali sopra indicate, già esercitate dal Daino Bianco, con possibilità di delega a persona esperta che conduca l'organizzazione delle conferenze culturali.

Punto 4 dell'OdG: Il Sindaco Revisore Daigo Mastelli rimette in questa sede le proprie dimissioni dall'incarico, con decorrenza immediata, quindi con l'approvazione del bilancio 2016 e relativa sua relazione sindacale. L'Assemblea dopo ampia discussione nomina all'unanimità come Sindaco Revisore il sig. Franco Romiti, il quale sarà chiamato ad esprimere formalmente l'accettazione dell'incarico.

Punto 5 dell'OdG: I Consiglieri Pratesi e Grazzini relazionano sugli incontri avuti con il Sindaco di Reggello a proposito della questione dei migranti al Saltino. L'Assemblea delibera all'unanimità di dare mandato alla Pro Loco di intervenire, a livello di sostegno, nell'ambito della richiesta degli Operatori Economici del comprensorio, che dovrebbero presentare quanto prima un documento formale alla Prefettura, finalizzato ad ottenere il diniego di rinnovo o la nuova stipula della convenzione per l'assegnazione di flussi di migranti a strutture del nostro comprensorio. La bozza di tale documento viene allegata al presente verbale.

La Presidente, alle ore 18,45 verificato che non ci sono altri argomenti da trattare, procede a dichiarare chiusa l'Assemblea ed allo scioglimento della riunione.

Reggello, li 26 febbraio 2017

PRESIDENTE
Emanuela Bucci

SEGRETARIO
Alessandro Pratesi